

Министерство науки и высшего образования РФ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**СОГЛАСОВАНО**

**Заведующий кафедрой**

**Базовая кафедра таможенного  
дела (Сибирского таможенного  
управления ФТС России)**

наименование кафедры

подпись, инициалы, фамилия

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

институт, реализующий ОП ВО

**УТВЕРЖДАЮ**

**Заведующий кафедрой**

**Базовая кафедра таможенного  
дела (Сибирского таможенного  
управления ФТС России)**

наименование кафедры

**Кротова И.В.**

подпись, инициалы, фамилия

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

институт, реализующий дисциплину

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
КОНТРАКТЫ И ДОКУМЕНТЫ В  
ТАМОЖЕННОМ  
ДЕКЛАРИРОВАНИИ**

Дисциплина Б1.В.11 Контракты и документы в таможенном  
декларировании

Направление подготовки / 38.05.02 Таможенное дело специализация  
специальность 38.05.02.06 "Таможенный контроль и  
экспертиза в таможенном деле"

Направленность  
(профиль)

Форма обучения

очная

Год набора

2019

Красноярск 2021

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по укрупненной группе

380000 «ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ»

---

Направление подготовки /специальность (профиль/специализация)

Специальность 38.05.02 Таможенное дело специализация 38.05.02.06

---

"Таможенный контроль и экспертиза в таможенном деле"

---

очная форма обучения

---

год набора 2019

---

Программу  
составили

канд. техн. наук, доцент, Демина Л.Н.

## 1 Цели и задачи изучения дисциплины

### 1.1 Цель преподавания дисциплины

Целью преподавания дисциплины является формирование у студентов целостного представления о правовом обеспечении, системе, механизме, инструментах и практике таможенного оформления международных сделок, а также приобретение знаний и профессиональных умений в применении законодательных и иных нормативно-правовых актов в области внешнеторговой деятельности.

### 1.2 Задачи изучения дисциплины

В задачи изучения дисциплины входят:

- формирование умений по заполнению отдельных внешнеторговых документов, необходимых для осуществления контроля экспортно-импортных и бартерных сделок между резидентами и нерезидентами;
- изучение классификации контрагентов;
- изучение общих правил международной коммерческой практики;
- изучение характерных черт международных сделок;
- анализ структуры внешнеторгового контракта;
- освоение практических навыков для работы с внешнеторговыми контрактами;
- изучение особенности различных видов контрактов и международную торговую терминологию;
- изучение комплексных теоретических знаний об особенностях документационного обеспечения внешнеторговых договоров на поставку различных видов товаров, навыки составления и толкования контрактов;
- закрепление общих представлений о системе внешнеторговой документации.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

<b>ПК-1: способностью осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности (далее - ВЭД) и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела</b>	
---	--

Уровень 1	сформулировать правовые и организационные основы
-----------	--

	осуществления международных торговых сделок;
Уровень 2	изложить особенности заполнения международных договоров;
Уровень 3	рассказать порядок оформления документов, необходимых для осуществления международных коммерческих сделок.
Уровень 1	описать структуру и содержание внешнеторговых контрактов;
Уровень 2	использовать практику составления внешнеторговых документов
Уровень 3	на практике принимать обоснованные управленческие решения
Уровень 1	способностью осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности.
Уровень 2	осуществить заполнение отдельных внешнеторговых документов
Уровень 3	осуществлять контроль экспортно-импортных и бартерных сделок между резидентами и нерезидентами.
<b>ПК-7: владением навыками заполнения и контроля таможенной декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов</b>	
Уровень 1	классифицировать правовые и организационные основы осуществления международных торговых сделок
Уровень 2	объяснить особенности заполнения международных договоров
Уровень 3	изложить порядок оформления документов, необходимых для осуществления международных коммерческих сделок
Уровень 1	классифицировать внешнеторговые документы;
Уровень 2	записать содержание внешнеторговых документов
Уровень 1	использовать навыки по заполнению внешнеторговых документов в таможенных целях

#### 1.4 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Основы таможенного дела

Запреты и ограничения внешнеторговой деятельности

Организация иных видов государственного контроля таможенными органами

Таможенное регулирование и борьба с контрабандой в международном обращении объектов СИТЕС

Таможенный контроль после выпуска товаров

#### 1.5 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется без применения ЭО и ДОТ.

## 2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	Семестр
		6
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>4 (144)</b>	<b>4 (144)</b>
<b>Контактная работа с преподавателем:</b>	<b>1,33 (48)</b>	<b>1,33 (48)</b>
занятия лекционного типа	0,44 (16)	0,44 (16)
занятия семинарского типа		
в том числе: семинары		
практические занятия		
практикумы		
лабораторные работы	0,89 (32)	0,89 (32)
другие виды контактной работы		
в том числе: групповые консультации		
индивидуальные консультации		
иная внеаудиторная контактная работа:		
групповые занятия		
индивидуальные занятия		
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	<b>1,67 (60)</b>	<b>1,67 (60)</b>
изучение теоретического курса (ТО)		
расчетно-графические задания, задачи (РГЗ)		
реферат, эссе (Р)		
курсовое проектирование (КП)	Нет	Нет
курсовая работа (КР)	Нет	Нет
<b>Промежуточная аттестация (Экзамен)</b>	<b>1 (36)</b>	<b>1 (36)</b>

### 3 Содержание дисциплины (модуля)

#### 3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа (акад. час)	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа, (акад. час)	Формируемые компетенции
			Семинары и/или Практические занятия (акад. час)	Лабораторные работы и/или Практикумы (акад. час)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Международная торговая сделка	4	0	2	20	ПК-1 ПК-7
2	Внешнеторговый контракт: виды, структура	4	0	6	20	ПК-1 ПК-7
3	Внешнеторговые документы: классификация, порядок заполнения	8	0	24	20	ПК-1 ПК-7
Всего		16	0	32	60	

#### 3.2 Занятия лекционного типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	1	Характерные черты международной сделки	1	0	0
2	1	Классификация контрагентов как субъектов международных коммерческих операций	1	0	0
3	1	Методы осуществления международных коммерческих операций	2	0	0

4	2	Виды контрактов. Структура внешнеторгового контракта купли- продажи	2	0	0
5	2	Бартерный договор, агентское соглашение, договор об оказании внешнеэкономических услуг, договор лизинга	2	0	0
6	3	Коммерческие документы: виды, характеристика	2	0	0
7	3	Документы по платежно -банковским операциям	2	0	0
8	3	Страховые документы	2	0	0
9	3	Транспортные и транспортно- экспедиторские документы	2	0	0
Всего			16	0	0

### 3.3 Занятия семинарского типа

№ п/п	№ раздела дисципли ны	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
Всего					

### 3.4 Лабораторные занятия

№ п/п	№ раздела дисципли ны	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	1	Классификация фирм по виду хозяйственной деятельности и характеру совершаемых операций, по правовому положению, по принадлежности капитала и контролю, по характеру собственности	2	0	0
2	2	Порядок оформления контракта	2	0	0

3	2	Бартерный договор, договор лизинга	2	0	0
4	2	Договор об оказании внешнеэкономических услуг, агентское соглашение	2	0	0
5	3	Коммерческие документы: виды, характеристика	4	0	0
6	3	Документы по платежно-банковским операциям	6	0	0
7	3	Страховые документы	6	0	0
8	3	Транспортные и транспортно-экспедиторские документы	8	0	0
Итого			22	0	0

## 5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

## 6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Кулешов А. В., Желтова Л. А., Шишкина О. В.	Контракты и внешнеторговая документация: учеб. пособие для студентов вузов по специальности 080115 "Таможенное дело"	Санкт-Петербург: Троицкий мост, 2012
Л1.2	Кочергина Т. Е.	Контракты в международной торговле: учебное пособие для вузов по специальности 036401 "Таможенное дело"	Санкт-Петербург: Интермедия, 2015
Л1.3	Костин А. А., Костина О. В., Москаленко О. А.	Международное таможенное сотрудничество: учебное пособие для вузов по специальности 036401 "Таможенное дело"	Санкт-Петербург: Интермедия, 2015
Л1.4	Элова Г. В.	Основы документооборота в таможенных органах: учебное пособие	Санкт-Петербург: Интермедия, 2014
6.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год



Л2.1	Кузнецов И. Н.	Документационное обеспечение управления и делопроизводство: учебник для бакалавров по экономическим специальностям	Москва: Юрайт, 2015
Л2.2	Прокушев Е. Ф.	Внеэкономическая деятельность: учебник для студентов экономических вузов по направлению "Экономика" и экономическим специальностям	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2010
Л2.3	Татаева И. Ю.	Внешнеторговая деятельность в Российской Федерации: курс лекций	Москва: Российская таможенная академия, 2019

### **7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Э1	Справочная правовая система Консультант Плюс	<a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a>
Э2	сайт Федеральной таможенной службы России	<a href="http://www.customs.ru">www. customs.ru</a>
Э3	таможенное законодательство: поиск официальных документов ФТС РФ, представленных в графическом виде (формат tiff), с печатями и подписями.	<a href="http://customs.consultant.ru">http://customs.consultant.ru</a>

### **8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Курс изучения дисциплины базируется на следующих видах занятий:

- лекциях,
- практических занятиях,
- самостоятельной работе студентов (мини-опросам, экзамену)

Средства обучения как важная составляющая характеристика дидактического процесса позволяют обеспечивать достижение целей обучения.

Они являются составной частью методики (технологии) обучения, которая включает в себя также средства и организационные формы обучения (виды занятий).

Методы обучения – это взаимодействие педагога и обучаемого на основе системы последовательных действий преподавателя, организующих познавательную и практическую деятельность студентов по усвоению учебного материала с помощью различных средств.

Пять общедидактических методов обучения охватывают всю совокупность педагогического взаимодействия преподавателя и студентов: информационно-рецептивный, репродуктивный, проблемное изложение, эвристический и исследовательский.

Самостоятельная работа студентов направлена на изучение рекомендуемой учебно-методической, справочной литературы и информационных ресурсов с целью углубления теоретических знаний и развития навыков. В процессе работы с литературой рекомендуется использование различных инструментов анализа, сбор вторичных и первичных данных, изучение интервью, пресс-релизов, новостей и т.п.

Контроль СРС осуществляется на семинарских занятиях в течение семестра путем опроса, решения ситуационных задач, обсуждения актуальных проблем, выступлений студентов с презентациями, докладами по заданным темам. Для мотивации повышения качества докладов и выступлений студентов целесообразно использовать системы их оценки

Изучение и закрепление теоретического материала осуществляется на лекционных и семинарских занятиях, а также в рамках самостоятельной работы студента. В качестве методов преподавания дисциплины используются презентации, проведение семинаров с обсуждением докладов по основным проблемам, освещенным в лекциях, компьютерные занятия. Особое место в овладении данным курсом отводится самостоятельной работе с периодической литературой, Интернет-ресурсами.

## **9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)**

### **9.1 Перечень необходимого программного обеспечения**

9.1.1	1. Microsoft® Windows® VistaBusinessRussianUpgradeAcademicOPENNoLevel (Microsoft® Windows® XP)Лицсертификат 45676576, от 02.07.2009, бессрочный.
9.1.2	2. Microsoft® Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level - Лицсертификат сертификат 43164214, от 06.12.2007, бессрочный.
9.1.3	3. Kaspersky Endpoint Security – Лицсертификат 1808-000451-57691D24 от 23.08.2021.

### **9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем**

9.2.1	– <a href="http://diss.rsl.ru/">http://diss.rsl.ru/</a> – Электронная библиотека диссертаций (ЭБД) РГБ;
9.2.2	– <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> – Научная электронная библиотека (eLIBRARY.RU);

9.2.3	–	<a href="http://www.znaniium.com">http://www.znaniium.com</a> – Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»;
9.2.4	–	<a href="http://rucont.ru">http://rucont.ru</a> – Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»;
9.2.5	–	<a href="http://e.lanbook">http://e.lanbook</a> – Электронно-библиотечная система «Лань»;
9.2.6	–	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a> – СПС Консультант Плюс
9.2.7	–	<a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a> – ИПП Гарант.ру

## **10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

- 1) библиотечный фонд ИТиСУ и СФУ;
- 2) электронно-библиотечный фонд ИТиСУ и СФУ;
- 3) персональные компьютеры с выходом в Интернет
- 4) проекционное оборудование для чтения лекций-презентаций
- 5) нормативная документация в области внешнеторговых документов.
- 6) учебно-методическая литература по дисциплине.